

**Zarządzenie nr 75 /2020**  
**z dnia 23.06.2020 roku**  
**wprowadzające**

**W sprawie: wprowadzające zmiany do Regulaminu zwiedzania Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrze (MGW) – Kompleks Kopalnia Guido – Trasa na poziomie 320 na czas trwania stanu epidemii zarażenia wirusem SARS – CoV-2**

W sprawie:

Wprowadzenia zmian do Regulaminu zwiedzania Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrze – Kompleks Kopalnia Guido na czas trwania stanu epidemii zarażenia wirusem SARS – CoV-2.

Na podstawie:

art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej zarządzam co następuje:

**§1**

1. Zostają wprowadzone zmiany do Regulaminu zwiedzania Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrze – Kompleks Kopalnia Guido, o treści stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§2**

1. Pełnomocnik Dyrektora odpowiedzialny za organizację i prowadzenie ruchu turystycznego w Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrze zobowiązany jest udostępnić treść Regulaminu wszystkim swoim podległym pracownikom oraz innym osobom zaangażowanym w działalność turystyczną w sposób przyjęty w instytucji.
2. Regulamin powinien być wywieszony w sposób możliwy do zapoznania się przez odwiedzających.

**§3**

1. Nadzór nad przestrzeganiem Zarządzenia sprawuje Pełnomocnik Dyrektora odpowiedzialny za organizację i prowadzenie ruchu turystycznego.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia, traci moc Zarządzenie Dyrektora Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrze nr 23/2019 z dnia 28.02.2019r.

**§4**

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 03.07.2020r.

MUZEUM GÓRNICICTWA WĘGLOWEGO  
w Zabrze  
Dyrektor

Bartłomiej Szewczyk

/podpis Dyrektora/

TOMASZ WOJCIKOWSKI  
RADCA PRAWNY  
IKR 23717

*Handwritten notes:*  
Gw1  
P. Dem



**Regulamin zwiedzania Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu (dalej: MGW)**

**- Kompleks Kopalnia Guido (dalej również: Kompleks)**

**A. Trasa turystyczna i organizacja ruchu turystycznego.**

1. Kompleks Kopalnia Guido oferuje zwiedzanie Tras Turystycznych (zwanymi dalej również Trasami).
2. Za organizację ruchu turystycznego odpowiada Pełnomocnik Dyrektora ds. organizacji i prowadzenia ruchu turystycznego oraz wyznaczeni przez niego pracownicy. Za utrzymanie całej infrastruktury technicznej tras turystycznych Kompleksu Kopalnia Guido, w tym: obiektów, wyrobisk, uzbrojenia, maszyn, urządzeń, instalacji oraz sieci (m.in. wentylacyjne, odwadniające, zabezpieczające, zasilania, łączności i inne) gwarantujące bezpieczne użytkowanie zgodnie z wymogami ustawy Prawo Geologiczne i Górnicze w zakresie ich obowiązywania odpowiada kierownik ruchu zakładu oraz wyznaczone przez niego osoby do nadzoru. Za utrzymanie infrastruktury naziemnej Kompleksu Kopalnia Guido zgodnie z ustawą Prawo Budowlane, odpowiada kierownik działu administracji oraz wyznaczone przez niego osoby.
3. Zwiedzanie Tras turystycznych w Kompleksie odbywa się na zasadach szczegółowych ujętych w załącznikach dla poszczególnych Tras.
4. Wszystkie osoby lub grupy planujące odwiedzić Kompleks (zwane dalej również Zwiedzającymi), zobowiązane są do wcześniejszego zapoznania się i przestrzegania niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami.
5. Trasy w Kompleksie są dostępne dla Zwiedzających za okazaniem biletu wstępu, który należy wykupić w kasie biletowej (Zabrze: ul. Wolności 408; ul. Mochnackiego 12; ul. 3 Maja 93, ul. Karola Miarki 8) lub za pośrednictwem strony internetowej <https://bilety.kopalniaguido.pl/>. W cenie biletu na zwiedzanie zawiera się usługa Przewodnika polskojęzycznego. Grupy z zagranicy w razie konieczności będą, za dodatkową opłatą, obsługiwane przez Przewodników obcojęzycznych w miarę ich dostępności. Szczegółowy cennik oraz godziny zwiedzania znajdują się na stronie internetowej: <https://muzeumgornictwa.pl/> oraz są wywieszane obok kasy biletowej w Budynkach Obsługi Ruchu Turystycznego.

l.  
A. Ony

6. MGW zastrzega sobie prawo do zmiany w każdym czasie cen i rodzajów biletów oraz zmiany zasad korzystania z Kompleksu.
7. W celu usprawnienia ruchu turystycznego, w przypadku zarówno Zwiedzających indywidualnych, jak i grup zorganizowanych, konieczna jest rezerwacja terminu zwiedzania Tras, której można dokonać osobiście, pod numerem telefonu +48 32 271 40 77 lub adresem e-mail: rezerwacje@muzeumgornictwa.pl lub dokonanie zakupu biletów on-line na stronie internetowej MGW. W przypadku braku rezerwacji, nie gwarantuje się możliwości zwiedzania Tras Kompleksu.
8. Zjazd pod ziemię oraz poruszanie się po wyrobiskach Tras Kompleksu bez uprawnionego Przewodnika jest zabronione. Przed rozpoczęciem zwiedzania, Zwiedzający muszą pobrać hełmy ochronne, które należy pozostawić na głowie przez cały okres przebywania na Trasie.
9. Zwiedzanie Tras Kompleksu co do zasady może odbywać się codziennie. MGW zastrzega sobie prawo do wstrzymania ruchu turystycznego, wprowadzenia ograniczeń w zwiedzaniu lub zmiany trasy zwiedzania. Wyłączenie części stanowisk ekspozycyjnych z ruchu turystycznego nie stanowi podstawy do zwrotu całości lub części opłaty za bilet.
10. W przypadku spóźnienia się Zwiedzających na zwiedzanie, MGW zastrzega sobie prawo anulowania wycieczki bez zwrotu wniesionej opłaty. W miarę możliwości organizacyjnych i logistycznych, Zwiedzającym może zostać zaproponowana inna godzina lub termin zwiedzania.
11. Warunki atmosferyczne panujące w podziemiach Kompleksu, w tym temperatura wahająca się od 13 do 18 stopni Celsjusza, powodują konieczność zabezpieczenia właściwej odzieży i obuwia. Rekomenduje się obuwie sportowe na płaskiej podeszwie oraz cieplejszą odzież wierzchnią (bluza, kurtka).
12. W trakcie zwiedzania Tras dozwolone jest fotografowanie i filmowanie na użytek własny. Zabronione jest wykonywanie fotografii i filmów w celach komercyjnych bez zgody Pełnomocnika Dyrektora ds. organizacji i prowadzenia ruchu turystycznego. Zabrania się fotografowania i nagrywania przewodników oprowadzających po Trasach i rozpowszechniania wizerunku przewodnika bez jego zgody.

#### **B. Ograniczenia wiekowe i zdrowotne**

1. Minimalny wiek Zwiedzających z opiekunem lub samodzielnie Trasy Kompleksu został ujęty w załącznikach dla poszczególnych Tras. W przypadku wątpliwości dotyczących wieku Zwiedzającego, Pracownicy obsługi MGW (w szczególności pracownicy obsługi kas Biur

Obsługi Ruchu Turystycznego), mają prawo poprosić o pisemne oświadczenie w tym zakresie. W szczególnych przypadkach ograniczenia te mogą ulec zmianie, po uzyskaniu zgody Pełnomocnika Dyrektora ds. organizacji i prowadzenia ruchu turystycznego lub osób przez niego wyznaczonych. Opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za osoby oddane im pod opiekę i za szkody przez te osoby wyrządzone.

2. Z uwagi na warunki panujące w podziemiach Kompleksu (zjazd naczyniem wyciągowym – szosła, schody, niskie i wąskie wyrobiska) odradza się zwiedzanie przez osoby cierpiące na ciężkie choroby układu krążenia, klaustrofobię i inne poważne schorzenia oraz przez kobiety w zaawansowanej ciąży. W przypadku ukrycia tych informacji osoby takie zwiedzają Trasy na własną odpowiedzialność.
3. Należy niezwłocznie zgłosić Przewodnikowi informację o wystąpieniu w trakcie zwiedzania objawów złego samopoczucia. Osoba, która uległa wypadkowi lub urazowi zgłasza bezpośrednio ten fakt przewodnikowi lub najbliższej osobie obsługi znajdującej się w pobliżu. Osoby będące w pobliżu osoby poszkodowanej w wypadku, mają obowiązek zgłoszenia zaistniałej sytuacji najbliższej osobie obsługi znajdującej się w pobliżu. Tylko zgłoszenie urazu przewodnikowi lub obsłudze znajdującej się w pobliżu, może być podstawą do ewentualnych roszczeń/praw wynikających z ubezpieczenia.

### **C. Obowiązki uczestników i czynności zabronione**

1. Każdy Zwiedzający zobowiązany jest do ścisłego stosowania się do wskazań Przewodnika i nieoddalania się od grupy w czasie zwiedzania. Przewodnik może skrócić lub zmodyfikować ustaloną trasę zwiedzania w przypadku zaistniałego zagrożenia lub w zależności od kondycji fizycznej Zwiedzających. Przewodnik może także wcześniej zakończyć zwiedzanie, w przypadku jeśli osoba lub grupa stwarzają zagrożenie na Trasie, bez zwrotu kosztów zwiedzania.
2. Zwiedzanie Tras Kompleksu jest zabronione dla osób będących w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających, a także osobom zachowującym się w sposób, który zagraża bezpieczeństwu zwiedzających i eksponatów, zakłóca porządek lub narusza ogólnie przyjęte normy. Przewodnik ma prawo odmówić zwiedzania osobie pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, bądź osobie której zachowanie mogłoby zagrażać innym zwiedzającym.
3. W przypadku naruszenia zapisu Regulaminu: „zwiedzanie Tras Kompleksu jest zabronione dla osób będących w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających, a także osobom zachowującym się w sposób, który zagraża bezpieczeństwu zwiedzających i eksponatów, zakłóca porządek lub narusza ogólnie przyjęte normy” MGW zastrzega sobie

1.  
D. Spis

prawo nie wpuszczenia Zwiedzającego na Trasy oraz do zatrzymania wniesionej przez niego opłaty. Każde takie zdarzenie powinno zostać udokumentowane sporządzeniem odpowiedniej notatki służbowej.

4. Zabronione jest wnoszenie na Trasy Kompleksu broni oraz przedmiotów i środków mogących zagrażać życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu powszechnemu, z zastrzeżeniem wyjątków uregulowanych odrębnymi przepisami.
5. Osoby wchodzące na Trasy Kompleksu oraz ich podręczny bagaż mogą być poddane kontroli. Osoby, które odmówią poddania się kontroli nie zostaną wpuszczone na teren Kompleksu lub zobowiązane będą do jego bezzwłocznego opuszczenia.
6. Oceny stopnia trzeźwości, niewłaściwego zachowania Zwiedzających, niebezpiecznego charakteru przedmiotów, jak i oceny szczególnych przypadków wymagających kontroli lub zatrzymania bagażu, nieobjętych tym Regulaminem, dokonują wyznaczeni pracownicy MGW.
7. Należy zachować szczególną ostrożność w pobliżu maszyn i innych urządzeń mechanicznych i elektrycznych, eksponatów. W czasie zwiedzania zabrania się dotykać żadnych urządzeń elektrycznych czy też okablowania.
8. Należy zachować szczególną ostrożność podczas korzystania ze środków transportu w Kompleksie (kolejka podwieszana, szola).
9. Na Trasach Kompleksu obowiązuje bezwzględny zakaz palenia i używania otwartych źródeł ognia oraz śmiecenia.
10. Zabroniony jest wstęp na Trasy Kompleksu dla zwierząt. Wyjątek stanowi pies przewodnik lub pies asystujący. Warunkiem wejścia zwierzęcia na Trasę jest wyposażenie psa asystującego w uprząż oraz posiadanie przez osobę niepełnosprawną certyfikatu potwierdzającego status psa asystującego i zaświadczenia o wykonaniu wymaganych szczepień weterynaryjnych. Nie ma obowiązku zakładania psu kagańca oraz prowadzenia go na smyczy, jednakże jego właściciel ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody.
11. Zwiedzający są zobowiązani do zwrotu otrzymanego wyposażenia po zakończeniu wycieczki, za wyjątkiem wyposażenia jednorazowego.

#### **D. Odpowiedzialność**

1. Za uszkodzenia wyposażenia osobistego, urządzeń lub jakiegokolwiek mienia MGW, powstałe z winy Zwiedzającego, odpowiada finansowo solidarnie organizator wycieczki i jej uczestnik lub zwiedzający, który dokonał szkody.

2. MGW nie ponosi odpowiedzialności za wypadki na terenie Kompleksu wynikłe ze złego stanu zdrowia Zwiedzających, niestosowania się do regulaminów i zaleceń pracowników MGW, umyślnego działania lub zaniedbania Zwiedzającego, ani za rzeczy pozostawione lub zagubione na terenie obiektu.

#### **E. Zagadnienia Ogólne**

1. Na terenie Kompleksu zabrania się pozostawiania bez opieki bagażu lub innych przedmiotów, mogących prowadzić do zakłócenia funkcjonowania ruchu turystycznego. Bagaże i przedmioty pozostawione bez opieki zostaną usunięte i zneutralizowane lub zniszczone na koszt osób pozostawiających ww. przedmioty.
2. W przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnej, należy bezwzględnie stosować się do poleceń przewodników, osób obsługi i służb technicznych prowadzących ruch turystyczny.
3. Wszelkie uwagi dotyczące pracy przewodnika (podając imię i nazwisko przewodnika i/lub dokładną godzinę i datę zwiedzania) w tym skargi i pochwały można składać w formie pisemnej do [koordynatorzy@muzeumgornictwa.pl](mailto:koordynatorzy@muzeumgornictwa.pl) lub w formie listownej na adres korespondencyjny MGW.
4. Wszelkie uwagi dotyczące Tras, w tym skargi i pochwały można w formie pisemnej pod adres e-mail: [trasy@muzeumgornictwa.pl](mailto:trasy@muzeumgornictwa.pl) lub w formie listownej na adres korespondencyjny MGW.
5. Nadzór nad terenem Kompleksu Kopalnia Guido sprawowany jest za pomocą środka technicznego w postaci monitoringu. Nagrania z kamer są zbiorem danych osobowych. Administratorem tych danych jest Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrze z siedzibą przy ul. Georgiusa Agricoli 2. Kontakt: [biuro@muzeumgornictwa.pl](mailto:biuro@muzeumgornictwa.pl). Kontakt do inspektora ochrony danych: [iod@muzeumgornictwa.pl](mailto:iod@muzeumgornictwa.pl). Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia oraz zabezpieczenia interesów Administratora. Odbiorcami danych mogą być: podmioty prawnie do tego upoważnione; podmiot, któremu powierzono dane w celu ochrony osób i mienia; podmiot, któremu powierzono dane w celu świadczenia serwisu urządzeń. Dane osobowe będą przechowywane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od daty nagrania. Decyzje w oparciu o zebrane dane nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Każdy posiada prawo żądania - od Administratora - dostępu do danych osobowych, które go dotyczą; ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania; ma także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Ma również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

## **F. Załączniki:**

Załącznik nr 1 do Regulaminu Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu – Kompleks Kopalnia Guido  
– Procedura postępowania wobec osoby podejrzanej o zarażenie wirusem SARS – CoV -2 lub z potwierdzonym jej rozpoznaniem na terenie Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu.

Załącznik nr 2 do Regulaminu Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu – Kompleks Kopalnia Guido  
– Trasa na poziomie 320 w czasie trwania epidemii wywołanej wirusem SARS CoV-2.

*Handwritten signature*



**Załącznik nr 1**  
**do Regulaminu zwiedzania Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu – Kompleks**  
**Sztolnia Królowa Luiza**

wyciąg z

**Procedury postępowania wobec osoby podejrzanej o zarażenie wirusem**  
**SARS-CoV-19 lub z potwierdzonym jej rozpoznaniem na terenie**  
**Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu**

**Podejrzenie zakażenia wirusem SARS-CoV-19 gości, odwiedzających i turystów**  
**(zwanych dalej GOŚCIEM)**  
**dotyczy obiektów powierzchniowych**

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, takich jak uporeczywy kaszel, trudności w oddychaniu i złe samopoczucie, gość nie może zostać wpuszczony na teren Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu. Powinien zostać poinstruowany o jak najszybszym zgłoszeniu się do wybranej instytucji:
  - przy wystąpieniu objawów lekkich, takich jak bóle mięśni, osłabienie, łamanie w kościach – Lekarzem Podstawowej Opieki Zdrowotnej (POZ),
  - przy wystąpieniu objawów ciężkich, takich jak gorączka (powyżej 38 st. C), kaszel, duszności – Stacją sanitarno-epidemiologiczną,
  - po kontakcie z osobą zakażoną wirusem SARS-CoV-19 – Stacją sanitarno-epidemiologiczną.
2. Decyzję o odmowie wstępu gościa podejmuje, na podstawie informacji własnych lub uzyskanych od innego pracownika MGW, z którym gość miał bezpośredni kontakt odpowiednio:
  - Pełnomocnik Dyrektora ds. Organizacji i Prowadzenia Ruchu Turystycznego – zwany dalej Pełnomocnikiem ds. ruchu turystycznego – w odniesieniu do obsługi ruchu turystycznego, w tym Parku Techniki Wojskowej,
  - Kierownik Działu Sprzedaży i Organizacji Imprez – zwany dalej kierownikiem działu RSI – w odniesieniu do Hostelu Guido, Parku 12C, punktów gastronomicznych.
  - Kierownik innej komórki organizacyjnej Muzeum – w przypadku wystąpienia objawów u przedstawiciela firm lub instytucji współpracujących z daną komórką.
3. W przypadku wystąpienia u gościa w trakcie pobytu w obiektach MGW objawów sugerujących zakażenie wirusem SARS-CoV-19 gość zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie pracownika instytucji. Ten niezwłocznie zgłasza tę informację:
  - Pełnomocnikowi ds. ruchu turystycznego – w odniesieniu do obsługi ruchu turystycznego, w tym Parku Techniki Wojskowej,

*Handwritten signature/initials*

- Kierownikowi działu RSI – w odniesieniu do Hostelu Guido, Parku 12C, punktów gastronomicznych.
  - Kierownikowi innej komórki organizacyjnej Muzeum – w przypadku wystąpienia objawów u przedstawiciela firm lub instytucji współpracujących z daną komórką.
4. Gość oczekuje w odizolowanym pomieszczeniu na kontakt z instytucją medyczną lub własnym transportem udaje się do domu.
  5. Pełnomocnik ds. ruchu turystycznego lub kierownik działu RSI, lub Kierownik innej komórki organizacyjnej Muzeum, który przyjął zgłoszenie od swojego pracownika, niezwłocznie powiadamia Dyrektora MGW i dział BHP o zaistniałym podejrzeniu zakażenia wirusem SARS-CoV-19. Kolejno kontaktuje się z Działem Administracji w celu dezynfekcji obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba.
  6. Dział BHP we współpracy z Pełnomocnikiem ds. ruchu turystycznego, Kierownikiem działu RSI lub Kierownikiem innej komórki organizacyjnej Muzeum (odpowiednio) ustala obszar poruszania się gościa oraz listę osób, które miały z nim kontakt.
  7. Konieczne jest przeprowadzenie dezynfekcji w budynku lub obiekcie, w którym przebywał pracownik podejrzany o zakażenie wirusem SARS-CoV-19 – zgodnie z procedurami zakładowymi.
  8. Pełnomocnik ds. ruchu turystycznego lub Kierownik działu RSI, lub Kierownik innej komórki organizacyjnej Muzeum w uzgodnieniu z Dyrektorem podejmuje decyzję o wstrzymaniu przyjmowania gości w obiekcie, w którym przebywał gość, do czasu zakończenia dezynfekcji.
  9. Dyrektor podejmuje decyzję co do dalszego postępowania pracowników, którzy mieli kontakt z osobą podejrzaną o zakażenie.
  10. Dział BHP informuje stację sanitarno-epidemiologiczną o zdarzeniu.
  11. Konieczne jest stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz [gis.gov.pl](https://gis.gov.pl) odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
  12. Konieczne jest stosowanie się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń – dotyczy pracowników oraz gości Muzeum.
  13. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach [gis.gov.pl](https://gis.gov.pl) lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.

1.  
r. Omw

**Podjęcie zakazania wirusem SARS-CoV-19 gości, odwiedzających i turystów  
(zwanych dalej GOŚCIEM)  
podczas pobytu na trasach turystycznych w podziemnych wyrobiskach górniczych**

1. W przypadku wystąpienia u gościa w trakcie pobytu w podziemnych wyrobiskach górniczych Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu objawów sugerujących zakażenie wirusem SARS-CoV-19, gość zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie przewodnika lub innego pracownika instytucji. Ten niezwłocznie zgłasza to Dyspozytorowi stosując się ściśle do jego zaleceń.
2. Dyspozytor odsuwa gościa od wykonywanych czynności i wyprowadza go na powierzchnię – w przypadku gościa będącego w trakcie zwiedzania - wydaje decyzję o zakończeniu zwiedzania całej grupy. Inne grupy turystów, jeśli aktualnie znajdują się w podziemiach, również zostają wyprowadzone przez przewodnika na powierzchnię (na podstawie informacji, przekazanych przewodnikowi przez Dyspozytora).
3. Gość, u którego wystąpiły objawy sugerujące zakażenie wirusem SARS-CoV-19 powinien zostać poinstruowany o jak najszybszym zgłoszeniu się do wybranej instytucji medycznej:
  - przy wystąpieniu objawów lekkich, takich jak bóle mięśni, osłabienie, łamanie w kościach – Lekarzem Podstawowej Opieki Zdrowotnej (POZ),
  - przy wystąpieniu objawów ciężkich, takich jak gorączka (powyżej 38 st. C), kaszel, duszności – Stacją sanitarno-epidemiologiczną,
  - po kontakcie z osobą zakażoną wirusem SARS-CoV-19 – Stacją sanitarno-epidemiologiczną.
4. Gość, podczas kontaktu z instytucją medyczną, może oczekiwać w odizolowanym pomieszczeniu lub własnym transportem udać się do domu.
5. Dyspozytor niezwłocznie powiadamia Pełnomocnika Dyrektora ds. organizacji i prowadzenia ruchu turystycznego lub Kierownika innej komórki organizacyjnej Muzeum – w przypadku wystąpienia objawów u gościa współpracujących z daną komórką oraz Dyrektora MGW, kierownika ruchu zakładu i Dział BHP o zaistniałym podejrzeniu zakażenia wirusem SARS-CoV-19.
6. Dział BHP we współpracy z Pełnomocnikiem ds. ruchu turystycznego lub Kierownikiem innej komórki organizacyjnej Muzeum (odpowiednio) i osobami przez niego wskazanymi, ustala obszar poruszania się gościa.
7. Kolejno Pełnomocnik ds. ruchu turystycznego/ Kierownik innej komórki organizacyjnej Muzeum kontaktuje się z Działem Pionu Górniczego, odpowiedzialnym za dezynfekcję podziemnych tras turystycznych oraz Działem Administracji w celu dezynfekcji pomieszczeń powierzchniowych.
8. Pełnomocnik ds. ruchu turystycznego lub kierownik ruchu zakładu w uzgodnieniu z Dyrektorem podejmuje decyzję o zakończeniu prac pod ziemią, w tym wstrzymaniu ruchu turystycznego w podziemiach oraz przyjmowania osób z zewnątrz w obiekcie powierzchniowym, w którym przebywał gość podejrzany o zakażenie wirusem SARS-CoV-19 – do czasu zakończenia procedury dezynfekcji.

*[Handwritten signature]*

9. Konieczne jest przeprowadzenie dezynfekcji w budynku lub obiekcie, w którym przebywał pracownik podejrzany o zakażenie wirusem SARS-CoV-19 – zgodnie z procedurami zakładowymi.
10. Dyrektor podejmuje decyzję co do dalszego postępowania pracowników, którzy mieli kontakt z osobą podejrzaną o zakażenie.
11. Dział BHP informuje stację sanitarno-epidemiologiczną o zdarzeniu.
12. Konieczne jest stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz [gis.gov.pl](https://gis.gov.pl) odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
13. Konieczne jest stosowanie się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń – dotyczy pracowników oraz gości Muzeum.
14. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach [gis.gov.pl](https://gis.gov.pl) lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.

1.  
AM

**Załącznik nr 2 do Regulaminu zwiedzania Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrze –  
Kompleks Kopalnia Guido –  
Trasa na poziomie 320 w czasie trwania epidemii zakażenia wirusem SARS – CoV-2.**

**A. Trasa turystyczna i organizacja ruchu turystycznego.**

1. Zwiedzanie Trasy Turystycznej (zwanej dalej Trasą) obejmuje zwiedzanie budynku maszyny wyciągowej, nadszybia szybu Kolejowy oraz wyrobisk Kopalni Guido na poziomie 320, z wyłączeniem poziomu 170 oraz Pubu na poziomie 320:
  - Szyb Kolejowy
  - Podszybie szybu Kolejowego
  - Przekop główny poziom 320
  - Wytyczna północna poziom 320
  - Upadowa kamienna
  - Upadowa 2 transportowa
  - Chodnik łączący
  - Chodnik podstawowy w pokładzie 620
  - Upadowa 1
  - Przecinka łącząca nr 1
  - Chodnik nadścianowy ściany nr 1
  - Chodnik podścianowy ściany nr 2
  - Przecinka ścianowa AWB
  - Chodnik nadścianowy ściany nr 2
  - Przekop wentylacyjny poziom 320
  - Komora badawcza nr 1
  - Komora centralnej hydrauliki
2. W przypadku grup indywidualnych na każdych 22 Zwiedzających wyznaczony jest uprawniony Przewodnik. W szczególnych przypadkach liczba osób w grupie może zostać zwiększona, po uzyskaniu zgody Pełnomocnika Dyrektora ds. organizacji i prowadzenia ruchu turystycznego lub osób przez niego wyznaczonych. Zejście pod ziemię oraz poruszanie się po wyrobiskach Trasy bez uprawnionego Przewodnika są zabronione.



3. Zwiedzanie może odbywać się codziennie. MGW zastrzega sobie prawo do wstrzymania ruchu turystycznego bądź wprowadzenia ograniczeń w zwiedzaniu. MGW nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zwiedzaniu wynikające z problemów logistycznych lub technicznych na trasie.
4. Rekomenduje się zakup biletów on-line lub za pośrednictwem płatności bezgotówkowych.
5. Przewodnicy są zobowiązani do korzystania z jednorazowych środków ochrony osobistej takich jak: osłona ust, nosa (np. maseczki) i rękawiczki jednorazowe podczas wykonywania swoich zleceń. Maseczka lub inna osłona powinna zakrywać nos i usta przewodnika przez cały czas świadczenia pracy na rzecz MGW.
6. Przewodnicy są zobowiązani do zgłaszania dyspozytorowi lub koordynatorom przewodników. każdą nieprawidłowość na Trasie.

#### **B. Ograniczenia wiekowe i zdrowotne**

1. Minimalny wiek Zwiedzających Trasę - ukończone 6 lat. Zwiedzający samodzielnie udający się pod ziemię muszą mieć ukończone 16 lat, młodsi muszą być w towarzystwie rodziców lub opiekunów.
2. W przypadku złego samopoczucia, osłabienia, wystąpienia objawów bólowych, mogących świadczyć o chorobie, a także m.in. podwyższonej temperatury, kaszlu, lub innych objawów, mogących świadczyć o zakażeniu wirusem SARS-CoV-2 Zwiedzający zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia o tym przewodnika lub inne osoby obsługi ruchu turystycznego.
3. Muzeum zastrzega sobie prawo odmówienia dopuszczenia do zwiedzania osoby, której obserwowany stan zdrowia uzasadnia podejrzenie zarażenia wirusem SARS-CoV-2 oraz wdrożenia właściwej procedury, stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu zwiedzania Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu.
4. Zwiedzanie Trasy przez osoby niepełnosprawne wymaga wcześniejszego kontaktu telefonicznego +48 32 271 40 77 lub mailowego rezerwacje@muzeumgornictwa.pl w celu ustalenia szczegółowych rozwiązań technicznych.

*R. 1. 2021*

### C. Obowiązki uczestników i czynności zabronione

1. Każdy Zwiedzający zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania poleceń i uwag przewodnika oraz innych osób obsługi ruchu turystycznego, w szczególności stosowania zasad bezpieczeństwa i higieny wynikających ze stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS – CoV-2.
2. Zgodnie z aktualnymi Rozporządzeniami Rady Ministrów oraz wytycznymi i zaleceniami wydanymi przez Ministerstwo Zdrowia i Główny Inspektorat Sanitarny, Zwiedzający zobowiązani są poruszać się w sposób, który nie narusza dystansu społecznego, chyba że jego zachowanie nie jest możliwe ze względu na opiekę nad dzieckiem do ukończenia 13. roku życia, osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie. Nakaz zachowania dystansu przestrzennego nie dotyczy osób wspólnie zamieszkujących lub gospodarujących.
3. Wprowadza się dla zwiedzających obowiązek dezynfekowania dłoni przy wejściu do Budynku obsługi ruchu turystycznego, przy użyciu środków dezynfekcyjnych zapewnionych przez MGW a także po zakończeniu zwiedzania. Zaleca się założenie rękawiczek jednorazowych.
4. Każdy Zwiedzający ma obowiązek zakrywania ust i nosa przy pomocy odzieży lub jej części, maski, maseczki, itp., przy czym nie zaleca się stosowania osłon, które utrudniałyby swobodne ruchy głową np. przyłbic (ze względu na występowanie w podziemiach zawężeń i obniżzeń, a także konieczność zakładania kasku). Obowiązek ten nie dotyczy osób, które zgodnie z aktualnym Rozporządzeniem Rady Ministrów, zostały zwolnione z tego nakazu (np. które nie mogą zakrywać ust i nosa ze względu na stan zdrowia, z całościowym zaburzeniem rozwoju, niepełnosprawne w stopniu umiarkowanym i głębokim, niesamodzielne).
5. Odkrycie ust i nosa jest możliwe:
  - a) w przypadku konieczności identyfikacji lub weryfikacji tożsamości danej osoby,
  - b) w związku ze świadczeniem danej osobie usług, jeżeli jest to niezbędne do ich świadczenia,
6. Rekomenduje się unikanie dotykania przez Zwiedzających oczu, ust, nosa, w czasie kichania - zakrywanie dodatkowo ust i nosa chusteczką lub zgięciem

łokciowym/ramieniem a także przestrzeganie innych zasad i norm społecznych, wynikających ze stanu epidemii.

7. Zwiedzający otrzymają wraz z biletem czepek jednorazowy pod kask; mają też możliwość zakupu maseczek oraz rękawiczek jednorazowych a w kasach biletowych lub punktach sprzedażowych MGW.
8. Obowiązuje zakaz dotykania przez Zwiedzających eksponatów i multimediiów (uruchamianie i prezentacje prowadzone tylko przez przewodnika).
9. Należy zachować szczególną ostrożność podczas przejazdu środkami transportu: naczyniem wyciągowym (tzw. szolą), kolejką podwieszaną oraz wsiadania i wysiadania na dworcach osobowych. Podczas przejazdu kolejką nie wolno wstawać, wystawiać rąk poza wagon, wychylać się w trakcie jazdy. Należy zabezpieczyć zawartość kieszeni przez Zwiedzającego, aby podczas jazdy nie wypadła poza kolejkę.
10. Wsiadanie i wysiadanie Zwiedzających do/z kolejki podwieszanej następuje tylko za zgodą i na wyraźne polecenie przewodnika, w sposób przez niego ustalony oraz zgodnie z zachowaniem zasady dystansu społecznego, o której mowa w sekcji C punkt 2 niniejszego Regulaminu.
11. Zwiedzający nie może się oddalać od grupy podczas zwiedzania. Przewodnik może skrócić lub zmodyfikować ustaloną trasę zwiedzania w przypadku zaistniałego zagrożenia lub w zależności od kondycji fizycznej uczestników.

1.  
M



## OŚWIADCZENIE O WIEKU DZIECKA

Ja niżej podpisana/y .....  
(imię i nazwisko rodzica/ opiekuna)

zamieszkała/y .....  
.....

legitymujący się dowodem osobistym.....  
(seria i numer)

Wydany przez.....

Oświadczam, iż .....  
(Imię i nazwisko dziecka)

jest urodzone ...../...../..... roku  
(Dzień, miesiąc, rok)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis)

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis)

### KLAUZULA INFORMACJA – W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH – DLA OŚWIADCZAJĄCEGO

Dane osobowe oświadczającego i osoby nieletniej, której dotyczy oświadczenie są przetwarzane - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1), zwanego dalej RODO - wyłącznie na potrzeby zwiedzenia, którejs z tras Kompleksu Sztolnia Królowa Luiza. Podanie przez Panią/Pana powyższych danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do sprzedaży - dla osoby nieletniej - biletu na zwiedzenie, której z tras Kompleksu Sztolnia Królowa Luiza. Administratorem podanych danych osobowych jest Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrze z siedzibą przy ul. G. Agricoli 2 w Zabrzu; kontakt: [biuro@muzeumgornictwa.pl](mailto:biuro@muzeumgornictwa.pl). Kontakt do inspektora ochrony danych Administratora: [iod@muzeumgornictwa.pl](mailto:iod@muzeumgornictwa.pl). Decyzje, w oparciu o podane przez Panią/Pana dane, nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe będą przechowywane do przedawnienia ewentualnych roszczeń i wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa. Odbiorcami podanych przez Panią/Pana danych osobowych mogą być podmioty prawnie do tego upoważnione. Ma Pani/Pan prawo żądania dostępu do podanych danych; ich sprostowania, przeniesienia oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO). Ma Pani/Pan również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. W zakresie określonym w art. 17 ust. 3 lit. d) oraz e) RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych.